

Ourtree Family Research

Vedtægter

1. Formål

1. Ourtree Family Research er en almennyttig forening.
2. Foreningens formål er primært at eje, drive og udvikle websiden www.ourtree.dk, som et nyttigt digitalt redskab til brug ved indsamling af data om slægt og til opbygning af slægtstræer.
3. Foreningen samarbejder med foreninger for slægtsforskning og andre med interesse for genealogi.

2. Hjemsted

1. Foreningens hjemsted er Odense.

3. Medlemmer

1. Medlemskab af foreningen indebærer adgang til demokratisk medbestemmelse.
2. Foreningen optager enkeltpersoner som medlemmer.
3. Medlemmer optages efter oprettelse af en brugerkonto på ourtree.dk, hvilket sker gennem selvbetjening. Med en markering på kontosiden vælger kontohaveren, om han eller hun vil være medlem af foreningen. Dette kan ske ved oprettelse af konto eller senere.

4. Eksklusion

1. Et medlem kan ekskluderes, hvis han eller hun modarbejder foreningens formål.
2. Bestyrelsen har myndighed til at gennemføre eksklusion. Beslutning kan træffes med simpelt flertal.
3. Det ekskluderede medlem har ret til at få sin eksklusion drøftet på den næste generalforsamling, hvor alle medlemmer kan forholde sig til beslutningen. Hvis generalforsamlingen er uenig i bestyrelsens beslutning, kan det ekskluderede medlem blive genoptaget i foreningen.

5. Kontingent

1. Medlemmerne er forpligtede til at indbetale det af generalforsamlingen fastsatte kontingent. Kontingentet kan være 0 (nul) kroner årligt.

6. Generalforsamling

1. Ordinær generalforsamling afholdes årligt og senest den 31. marts.
2. Indkaldelse til generalforsamling sker med mindst 3 ugers varsel i e-mail til den adresse, som medlemmet har noteret på kontosiden i ourtree.dk.
3. Indkomne forslag skal være formanden i hænde senest 7 dage før, generalforsamlingen finder sted.
4. Stemmeret har alle fysisk fremmødte medlemmer. Fuldmagt kan ikke benyttes.

5. Dagsorden

1. Valg af dirigent
 2. Valg af referent
 3. Formandens beretning til godkendelse
 4. Godkendelse af regnskab
 5. Indkomne forslag
 6. Fastsættelse af kontingent
 7. Valg til bestyrelsen.
 8. Valg af revisor.
 9. Eventuelt
6. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen eller efter anmodning fra en gruppe af mindst 5 medlemmer. Anmodningen fra en gruppe skal indeholde en præcis beskrivelse af, hvad generalforsamlingen skal tage stilling til.
 7. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 6 uger efter modtagelse af anmodning fra en gruppe.
 8. Tidsfristen og metoden for indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling er den samme som til ordinær generalforsamling.
 9. Varslet for indkaldelse og fristen for indlevering af supplerende forslag til en ekstraordinær generalforsamling er de samme som til den ordinære generalforsamling.

7. Bestyrelse

1. Bestyrelsens opgave er at varetage foreningens drift og udvikling. Bestyrelsen udvikler strategi, styrer økonomien, kommunikerer med medlemmer, brugere og omverden, sikrer medlemmer indflydelse på foreningens virksomhed samt sikrer at vedtægterne overholdes og udvikles.
2. Mellem generalforsamlingerne ledes foreningen af en bestyrelse på 3, 5 eller 7 medlemmer. Beslutning om antallet af bestyrelsesmedlemmer træffes i forbindelse med valgbehandlingen.
3. Bestyrelsens medlemmer vælges for to år ad gangen.
4. Et lille flertal af bestyrelsens medlemmer vælges i lige årstal. Resten vælges i ulige årstal. Til en bestyrelse med tre medlemmer vælges således to personer i lige årstal. På foreningens stiftende generalforsamling i 2021 vælges en person for to år og to personer for et år. Den første ordinære generalforsamling afholdes i 2022.
5. Bestyrelsen konstituerer sig selv på første møde efter generalforsamlingen med minimum en formand, en kasserer og en teknisk driftsleder. Andre tillidspersoner kan også konstitueres, herunder sekretær.
6. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. I en bestyrelse med kun 3 medlemmer er bestyrelsen kun beslutningsdygtig med alle bestyrelsesmedlemmers deltagelse.
7. Op til to suppleanter kan vælges for ét år ad gangen. Såfremt der vælges to suppleanter, skal der samtidig træffes beslutning om, hvem der er 1. suppleant. Der vælges ikke personlige suppleanter.
8. Suppleanter kan uden stemmeret deltage i bestyrelsesmøderne med taleret.

8. Økonomi

1. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.
2. Regnskabet fremlægges for generalforsamlingen til godkendelse.

3. Revisorens opgave er at kontrollere, om det udarbejdede regnskab er rigtigt. Revisoren meddeler skriftligt generalforsamlingen sit resultat. Revisoren kan tilføje bemærkninger til årsregnskabet.
4. Revisoren kan også kontrollere, om foreningen overholder egne vedtægter og gældende lovgivning.
5. Økonomiske transaktioner foregår efter beslutning i bestyrelsen.

9. Vedtægtsændringer

1. Vedtægterne kan ændres med 2/3-dele af stemmerne fra de fysisk fremmødte medlemmer på en generalforsamling.

10. Opløsning af foreningen

1. Beslutning om opløsning af foreningen skal træffes af to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst to uger i mellem. Begge generalforsamlinger kan være ekstraordinære.
2. Beslutning om opløsning af foreningen skal træffes med mindst 2/3-dele af stemmerne fra de fremmødte.
3. Den opløste forenings midler overdrages til foreningen Danske Slægtsforskere.
4. Databasen over registrerede personer skal tilbydes Danske Slægtsforskere.

Dato / Dirigent